

# Wie nehme ich an einem Video-Meeting mit ZOOM teil?

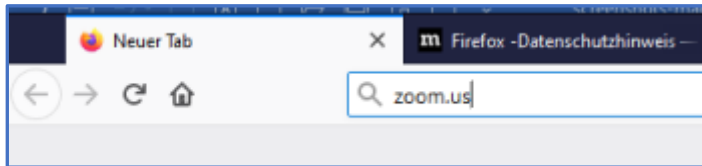
## Mit PC oder Notebook:

Verwendete Konfigurationen:

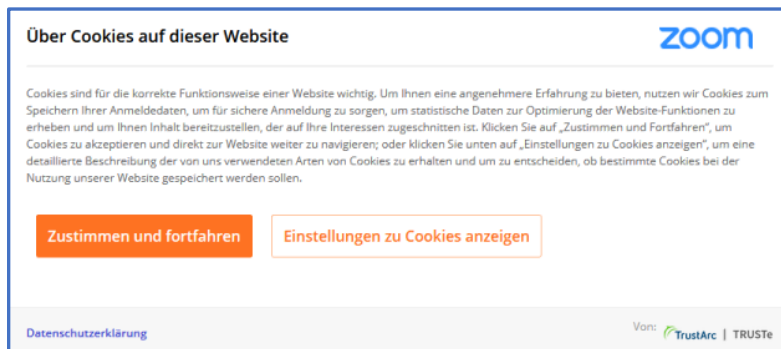
Windows 10 mit Internetbrowser Firefox, macOS mit Internetbrowser Safari

Man benötigt einen Rechner mit Web-Cam, damit man von den anderen gesehen werden kann. Es funktioniert aber auch ohne Kamera. Es ist dann einfach ein Meeting nur mit Ton.

Gehe im Internetbrowser zu der Internetseite <http://zoom.us>

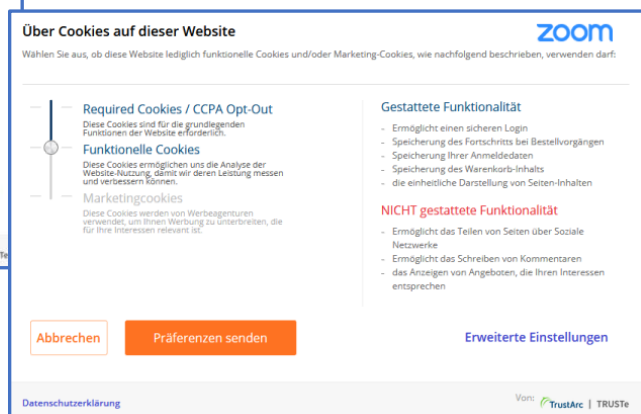
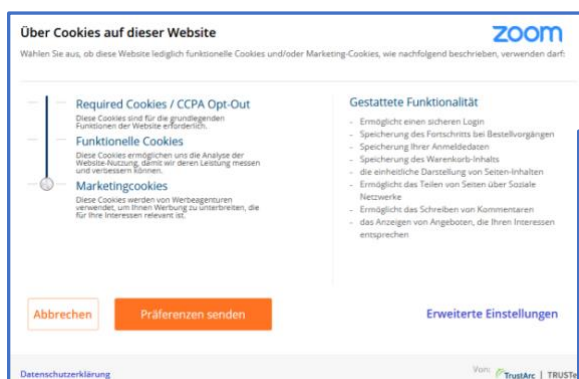


Es folgt der Datenschutzhinweis:



Man kann die Einstellungen mit dem Klick auf „ZUSTIMMEN UND FORTFAHREN“ annehmen.

Wenn man die Cookies für Werbezwecke abschalten will („EINSTELLUNGEN ZU COOKIES ANZEIGEN“), schiebt man den Regler um eine Stufe nach oben und klickt dann auf „Präferenzen senden“ und dann auf „SCHLIEßEN“.



Damit ist man startklar für das Meeting.

Be [redacted] lädt Sie zu einem geplanten Zoom-Meeting ein.

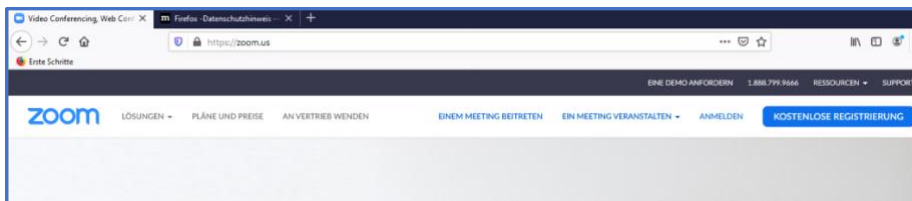
Thema: Mein Meeting  
Uhrzeit: 24.Mär.2020 12:00 PM Amsterdam, Berlin, Rom, Stockholm, Wien

Zoom-Meeting beitreten  
<https://us04web.zoom.us/j/699014544>

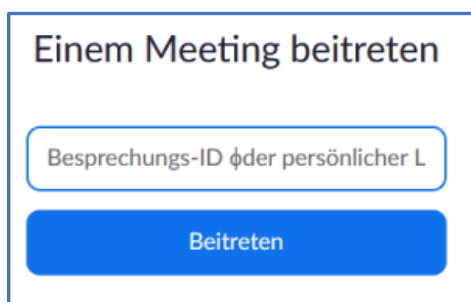
Meeting-ID: 699 014 544

In der Einladung erhält man einen Link direkt zum Meeting und eine Meetings-ID für die Anmeldung über die Webseite von ZOOM.

Man klickt im Browser auf „*EINEM MEETING BEITRETEN*“.

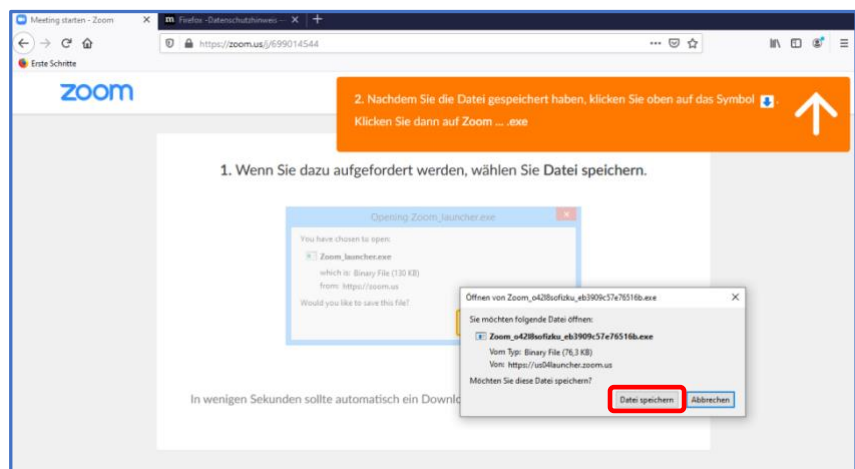


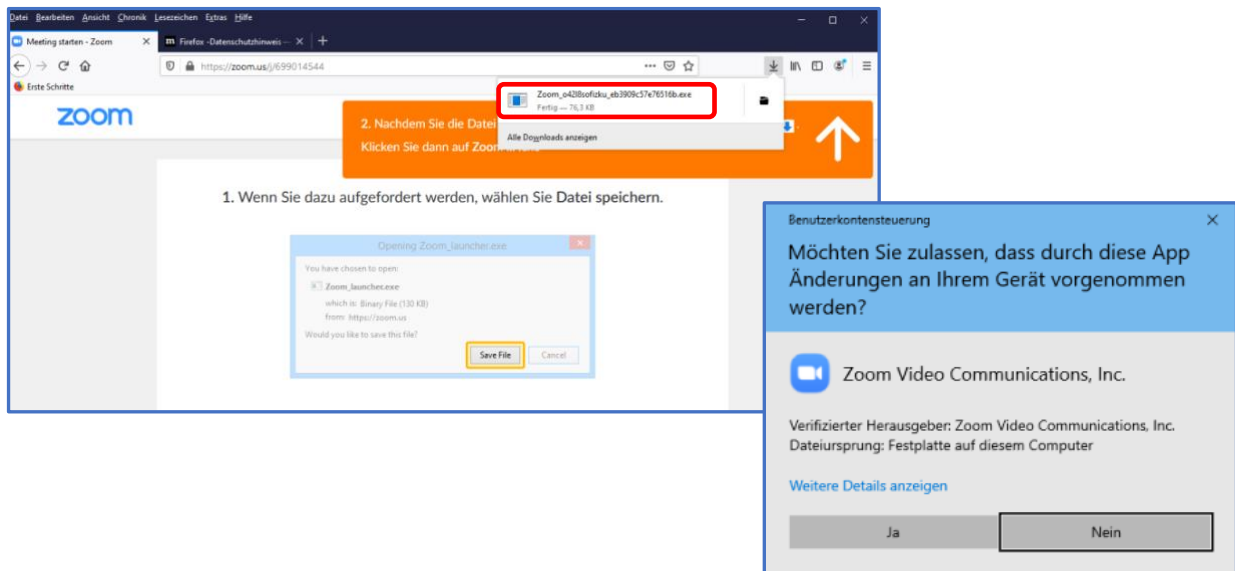
Dann gibt man die Meetings-ID ein und klickt auf „*BEITRETEN*“. Die Abstände zwischen den Zahlen werden automatisch erzeugt.



Der folgende Schritt ist etwas verwirrend, denn auf Bildschirm erscheint eine Anleitung zum weiteren Vorgehen. Gleichzeitig wird aber auch die Downloadinformation für das „Konferenz-Programm“ eingeblendet, das installiert werden soll. Hier und nur hier klickt man auf „*DATEI SPEICHERN*“.

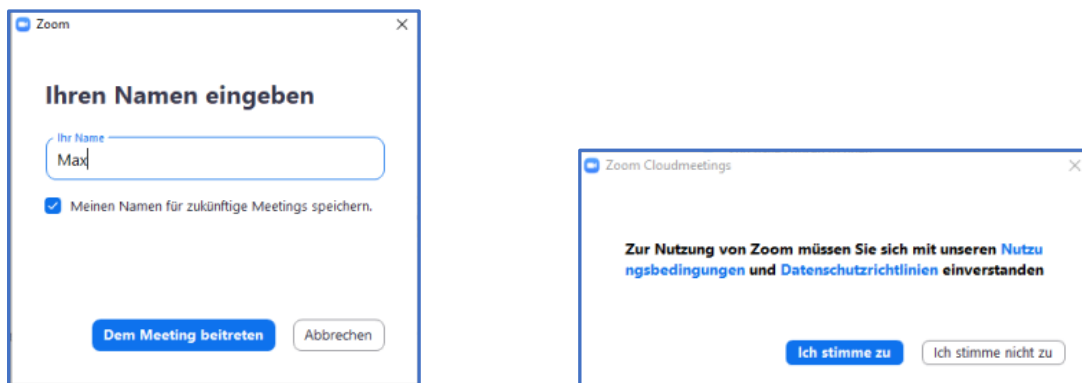
Wenn das Programm gespeichert ist, klickt man oben auf die Information zum Datei-Öffnen unter dem Download-Pfeil. Danach muss man der Installation des Programms zustimmen.



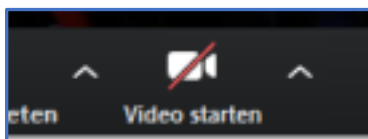


Darauf erfolgt eine Meldung, dass das Meeting bald beginnt.

Man gibt sich einen Namen und tritt dem Meeting bei, nachdem man die Nutzungsbedingungen akzeptiert hat.

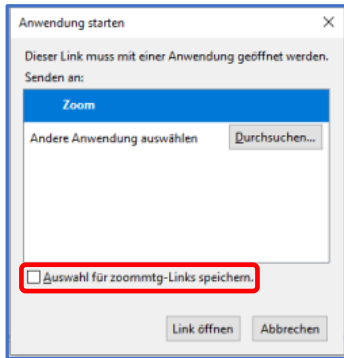


Bei den Einstellungen muss man anklicken: „MIT COMPUTER-AUDIO“ und man muss am unteren Rand des Fensters die Kamera aktivieren



Die Menüleiste befindet sich am unteren Rand des Video-Fensters und wird automatisch ausgeblendet. Wenn man die Maus bewegt, dann wird die Leiste eingeblendet. Unter dem Menü-Punkt „TEILNEHMER“ befindet sich die Funktion „HAND HEBEN“, wenn man sich zu Wort meldet.

**Dieser umständliche Installationsprozess entfällt bei weiteren Meetings, da das Konferenz-Modul bereits auf dem Rechner gespeichert ist. Man muss beim Start nur der Aktivierung zustimmen.**



Wenn es zu einem Abbruch der Übertragung kommt, dann einfach im Firefox oben links den Reload-Pfeil (Kringel-Pfeil) anklicken und man wird wieder mit dem Meeting verbunden. Man wählt dann ZOOM als Anwendung aus und kann unten anklicken, dass die Auswahl dauerhaft gemerkt werden soll. Danach ist man wieder im Meeting.

Zum Verlassen des Meetings klickt man unten rechts.

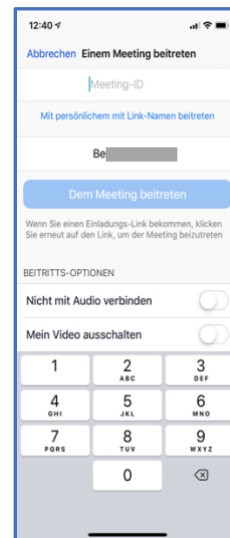
### Mit einem Smartphone:

Installation der kostenlosen App „ZOOM CLOUD MEETING“ aus dem Google-PlayStore bzw. dem Apple App-Store.

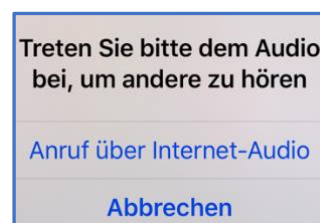
Start der App und Auswahl „EINEM MEETING BEITRETEN“.

Die Meeting-ID aus der Einladung wird eingegeben. Man kann noch den Namen ändern, ansonsten wird der Name des Telefons im Meeting für die anderen angezeigt. Klick auf „DEM MEETING BEITRETEN“.

Nach Zustimmung zu den Nutzungsbedingungen wird das Meeting gestartet.



Im Lauf des Anmeldevorgangs muss man der Nutzung von Kamera und Mikrofon zustimmen und dem „ANRUF ÜBER INTERNET-AUDIO“ zustimmen.

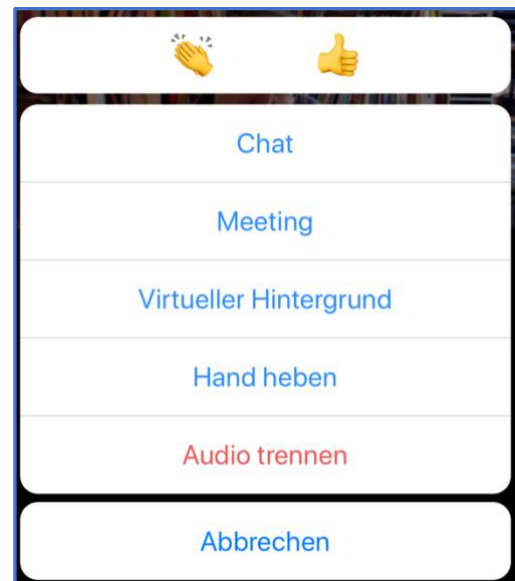


Je nach Typ des Smartphones hat man das Bild des aktiven Teilnehmers und sein eigenes Kamerabild. Durch Antippen eines der Bilder kann man die Großdarstellung umschalten.

Bei den Smartphones wird die Menü-Leiste ebenfalls weggeblendet und erscheint, wenn man auf eine leere Stelle des Bildschirms tippt. Am unteren Bildrand erscheint dann die Menüleiste.

Zur Teilnahme an der Video-Konferenz mit Bild muss man unten die Videokamera einschalten.

Die Wortmeldung mit „*HAND HEBEN*“ erreicht man unter Menüpunkt „*MEHR*“.



### Generelle Hinweise:

Bitte beachten: auch bei den Zoom-Meetings Hintergrundgeräusche zu vermeiden (Mitbewohner, 🍌🍰☕🍺 usw.), wenn das Mikrofon angeschaltet ist, damit das Meeting für alle zu verstehen ist.

Am besten ist es, das Mikrofon immer nur dann einzuschalten, wenn man spricht.

Zum Schutz der Privatsphäre auf den Hintergrund achten, den im Meeting alle sehen.

Am besten ist es, wenn man von vorne und eher von oben beleuchtet wird. Lichtquellen im Rücken sind ungünstig.

Die Position der Kamera sollte eher etwas über der Augenhöhe sein. Aufnahmen schräg von unten wirken unvorteilhaft.

Während eines Meetings vergisst man gerne, dass man visuell online ist. Also kleinere, manuelle Hygienemaßnahmen im Gesichtsbereich (👉👂👁️🦷 ...) unterlassen!